



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

LOIRET

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS SPÉCIAL
N°45-2018-137

PUBLIÉ LE 6 AOÛT 2018

Sommaire

Direction départementale des Territoires

45-2018-07-24-004 - Arrêté portant subdélégation de signature dans le cadre des aides de l'ANAH (3 pages)

Page 3

Direction départementale des Territoires

45-2018-07-24-004

Arrêté portant subdélégation de signature dans le cadre des
aides de l'ANAH

PREFECTURE DU LOIRET

DIRECTION DEPARTEMENTALE DES TERRITOIRES

SERVICE DE L'HABITAT ET DE
LA RÉNOVATION URBAINE

DECISION

de subdélégation de signature

du délégué local adjoint de l'Agence à l'un ou plusieurs de ses collaborateurs et nomination des agents chargés du contrôle des conditions d'obtention des aides de l'Anah

Vu la décision n° 04-2017 de délégation de signature du délégué de l'Agence à l'un ou plusieurs de ses collaborateurs en date du 28 août 2017,

Vu l'arrêté ministériel n°17DG10045900002 du 24 janvier 2017 nommant Mme Céline LAHOUSSE-OLIVIER en qualité de responsable du pôle bâtiments durables et accessibilité,

Vu la décision de la CAP nationale des attachés administratifs en date du 17 mai 2017 nommant Mme Nathalie BELLAT en qualité de cheffe du département habitat privé, bâtiment, qualité de la construction et accessibilité, à compter du 1^{er} juin 2017,

Vu la décision de la CAP nationale des Attachés de l'Administration de l'Etat en date du 31 mai 2018 affectant Mme Géraldine GIRAULT au pôle Anah à compter du 1^{er} septembre 2018,

Vu la note de la directrice générale de l'Anah en date du 2 mai 2017 relative à la dématérialisation des demandes de paiement et certification de service fait,

M. Pierre-Jean DESBORDES, chef du Service de l'habitat et de la rénovation urbaine à la direction départementale des territoires du Loiret et nommé délégué adjoint de l'Anah dans le département du Loiret, en vertu de la décision n°04-2016 du 7 juin 2016

D É C I D E

Article 1^{er} : Délégation est donnée à :

- Mme Nathalie BELLAT, cheffe du département habitat privé, bâtiment, qualité de la construction et accessibilité,
- Mme Céline LAHOUSSE-OLIVIER, responsable du pôle bâtiments durables et accessibilité,
- Mme Géraldine GIRAULT, responsable du pôle Anah, aux fins de signer :

Pour l'ensemble du département :

- tous actes et documents administratifs relatifs à l'instruction des demandes de subvention, à l'attribution des subventions ou au rejet des demandes, au retrait, à l'annulation et au reversement des subventions aux bénéficiaires mentionnés aux III de l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation (humanisation des structures d'hébergement) dont la liquidation et l'ordonnancement des dépenses engagées pour les dossiers inférieurs à 150 000 € de subventions et la liquidation des recettes constatées relatives à l'attribution de ces subventions ;

-tous actes et documents administratifs relatifs aux missions confiées à l'Agence aux termes des conventions signées pour la gestion par l'Anah des aides propres des collectivités territoriales en application de l'article L. 312-2-1 du code de la construction et de l'habitation dont la liquidation et l'ordonnancement des dépenses engagées pour les dossiers inférieurs à 150 000 € de subventions et la liquidation des recettes constatées relatives à l'attribution de ces subventions

Pour les territoires couverts par une convention signée en application de l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation (en délégation de compétence pour l'attribution des aides à la pierre) :

-tous actes et documents administratifs relatifs aux missions confiées à l'Agence aux termes des conventions signées en application des articles L. 301-5-1, L. 301-5-2 et L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation ;

-tous actes et documents administratifs relatifs au retrait, à l'annulation et le cas échéant au reversement des subventions aux bénéficiaires mentionnés aux I et II de l'article R. 321-12 du code de la construction et de l'habitation, dans la limite des compétences du délégué telles que définies par les règles en vigueur, pour les **dossiers inférieurs à 150 000 € de subventions** ayant fait l'objet d'une attribution de subvention antérieurement à l'entrée en vigueur de la convention signée en application de l'article L. 321-1-1.

Concernant le conventionnement des logements au titre des articles L. 321-4 et L. 321-8 du code de la construction et de l'habitation :

Pour les territoires couverts par une convention signée en application de l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation, sous réserve des compétences relatives au conventionnement sans travaux dévolues au délégataire de compétence dans les conditions prévues dans la convention de gestion :

-tous documents afférant à ces conventions, dans le cadre de l'instruction préalable à leur conclusion, leur prorogation ou leur résiliation ainsi que toutes demandes de renseignements auprès des bailleurs ayant conclu une convention au titre de l'article L. 321-4 ou L. 321-8 du code de la construction et de l'habitation.

-de façon générale, pour les besoins du contrôle et dans les conditions prévues à l'article R. 321-29, tous les documents relevant de missions de vérification, de contrôle et d'information liées au respect des engagements contractuels et au plein exercice du contrôle de l'Agence.

Article 2 : Dans le département du Loiret, les agents suivants de la Direction départementale des territoires sont mandatés pour effectuer les contrôles sur pièces et sur place pour l'instruction des demandes de subventions, la vérification de l'exécution des travaux ou du respect des obligations réglementaires et conventionnelles :

-Mme Nathalie BELLAT, cheffe du département habitat privé, bâtiment, qualité de la construction,

-Mme Céline LAHOUSSE-OLIVIER, responsable du pôle bâtiments durables et accessibilité,

-Mme Géraldine GIRAULT, responsable du pôle Anah,

-Mmes Brigitte DECKMYN et Chantal JOHANET, instructrices Anah,

-M. Julien ROHART, chargé de mission études-copropriétés.

Article 3 : Ampliation de la présente décision sera adressée :

- à M. le directeur départemental des territoires du Loiret,

- à M. le Président du Conseil départemental du Loiret ayant signé une convention de gestion des aides à l'habitat privé, conformément à l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation,

- à M. le Président de la Métropole d'Orléans ayant signé une convention de gestion des aides à l'habitat privé conformément à l'article L. 321-1-1 du code de la construction et de l'habitation ;
- à Mme la directrice générale de l'Anah, à l'attention de M. le directeur général adjoint en charge des fonctions support ;
- à M. l'agent comptable de l'Anah ;
- aux intéressé(e)s.

Article 4 : La présente décision fait l'objet d'une publication au recueil des actes administratifs de la préfecture du département.

Fait à ORLÉANS, le 24 juillet 2018
Le délégué local adjoint de l'Agence,
Signé :
Pierre-Jean Desbordes

Dans un délai de deux mois à compter de la date de la notification ou de la publication du présent arrêté au recueil des actes administratifs de la préfecture, les recours suivants peuvent être introduits conformément aux dispositions des articles R. 421-1 et suivants du code de justice administrative du livre IV du code des relations entre le public et l'administration :

- un recours gracieux, adressé à M. le Préfet du Loiret
Service de la Coordination des Politiques et de l'Appui Territorial, Bureau de la coordination administrative
181, rue de Bourgogne 45042 ORLEANS CEDEX ;

- un recours hiérarchique, adressé au(x) ministre(s) concerné(s) ;

Dans ces deux cas, le silence de l'Administration vaut rejet implicite au terme d'un délai de deux mois.

Après un recours gracieux ou hiérarchique, le délai du recours contentieux ne court qu'à compter du rejet explicite ou implicite de l'un de ces recours.

- un recours contentieux, en saisissant le Tribunal Administratif : 28 rue de la Bretonnerie 45057 Orléans cedex

1